

Orgware Kft. GDPR nyilatkozat

Jelen tájékoztató célja, hogy a 2018. május 25-től életbe lépő GDPR rendelet és a JDolBer Humánügyviteli rendszer tekintetében segítséget nyújtson a Partnereink részére.

A GDPR szempontjából fontos kérdés az adatkezelő és az adatfeldolgozó státusz megkülönböztetése. Önöknek, többek között a JDolBer Humánügyviteli rendszerben kezelt adatok tekintetében adatkezelői státusz az irányadó, melyhez cégünk a humánügyviteli szoftvert, mint eszközt biztosítja.

A GDPR meghatároz irányelveket, az érintettek számára jogokat, melyek biztosításához a JDolBer a következő támogatásokat nyújtja:

Az adatkezelés biztonsága, a JDolBer rendszerekben kezelt adatok védelme

„Integritás és bizalmas jelleg”: A rendelet kimondja, hogy a személyes adatok kezelését oly módon kell végezniük, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelme.

Ennek érdekében:

- A JDolBer rendszer titkosított Oracle vagy MS SQL adatbázisban tárol minden adatmezőben kezelt adatot.
- A rendszerbe belépő felhasználók különböző jogosultsági szinttel rendelkezhetnek. (Visszanézés, csak adott osztályok rögzítése, csak adott menüpontok elérése, stb.)
- A jelszavak titkosítottak és az Oracle vagy MS SQL adatbázisában tárolódnak, onnan nem visszafejthetők. A jogosultságok, jelszavak, kezelése, kiosztása, módosítása a Partnereink felelőssége
- A jelszókezelés testre szabható, de ezek nem alapértelmezett beállítások. Lehetséges elemei:
 - A jelszó minimum 8 karakter hosszú, kis-, nagybetű, szám, speciális karakter közül minimum hármat tartalmaznia kell
 - A felhasználónév nem lehet része a jelszónak
 - A jelszavakat időszakosan cserélni kell
 - Az előző 5 jelszóval nem egyezhet meg az új jelszó
- A rendszer naplózza a felhasználók által végzett tevékenységeket: adatlétrehozás, adtmódosítás, adattörlés, adatmegtekintés, nyomtatás (ez utóbbi kettő alapértelmezetten nincsen bekapcsolva).
- Az adatbázismentést az Orgware Kft. IT Támogatási csoportja egyeztetni a partner informatikusaival és segítséget nyújt a beállításban. A \Dolber futtatókörnyezetet hetente, az adatbázis backup-ot naponta, 5 napi eltolással javasolt menteni, mely a Partner felelőssége és hatásköre.
- Az Orgware Kft munkatársai szerződésben kötött titoktartási kötelezettséget vállalnak.
- Az ügyfélkapcsolati távsegítség kizárólag az Orgware Kft. fix IP címéről történik, ez korlátozható a partner tűzfalán. A csatorna a partner által használt VPN csatornán keresztül titkosítható. A távkapcsolaton keresztüli belépést a partner munkatársa mindvégig felügyeli és a belépés csak a segítségnyújtás idejére engedélyezett. A távkapcsolaton keresztül kizárólag a partner számítógépén

lévő képernyő tartalmát láthatja az ügyfélkapcsolati munkatárs. E kapcsolat során felhasználói adatok nem kerülnek át az Orgware Kft.-hez.

A személyes adatok „álnevesítésének” lehetősége

A rendeletben meghatározott adatbiztonsági szabályok között szerepel a személyes adatok álnevesítési lehetőségének előírása.

Ennek érdekében: Az adatok előállítása (lekérdezés, lista előállítás), továbbítása során az „álnevesítés” biztosítható olyan technikai azonosítók alkalmazásával (pl. személykód, törzsszám), amely segítségével a személyes adat anonimizálható.

A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a rendeletben meghatározott okok esetén az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat.

A JDolBer Humánügyviteli rendszer biztosítja a rögzített adatok törlését a következő esetekben:

- A rögzített személyes adatok és a hozzá kapcsolódó munkaügyi adatok teljes körű törlése mindaddig biztosított a szoftverben, ameddig az adatokkal nem történt olyan művelet, amely egyéb jogszabályok alapján adatszolgáltatási kötelezettséget von maga után pl. biztosított bejelentés, bérszámfejtés, munkaidő nyilvántartás stb.

Az érintett fényképe, mint „biometrikus adat” törölhető.

Átlátható tájékoztatás

A JDolBer Humánügyviteli rendszer általános lekérdezője segítségével az érintettről nyilvántartott adatok kinyerhetők mind papír alapú, mind elektronikus formában, azon belül csv, xls, txt, dbf, xml, pdf formátumban. Igény szerint ezek az érintett részére átadhatók, a nyilvántartott adatokról az érintett tájékoztatást kaphat.

A helyesbítéshez való jog, „pontosság” elve

A JDolBer Humánügyviteli rendszerben a nem megfelelően rögzített, pontatlan személyes adatok helyesbíthetők. A helyesbítés műveletét a program naplózza.

Az adathordozhatósághoz való jog és az érintett hozzáférési joga

A JDolBer Humánügyviteli rendszer általános lekérdezője segítségével az érintettről nyilvántartott adatok kinyerhetők mind papír alapú, mind elektronikus formában, azon belül csv, xls, txt, dbf, xml, pdf formátumban. Igény szerint ezek az érintett részére átadhatók.

Budapest, 2018. május 15.


Králik György
ügyvezető igazgató

ORGWARE KERESKEDELMI ÉS SZOLGÁLTATÓ KFT.

1149 Budapest, Angol u. 32.

Telefon: 222-1933, 222-1934, 222-1935, 222-1938 • Fax: 222-1937

E-mail: orgware@orgware.hu • Internet: www.orgware.hu

